



**- ORDENANZA N° 2483/18-**

**VISTO:**

El Expediente N° 1515/12 del registro de este Concejo Deliberante;

La necesidad de contar con recurso económicos necesarios para solventar gastos resultantes del funcionamiento de la Municipalidad de Andacollo en pos del mejoramiento de la gestión municipal, en especial los referidos al fortalecimiento de la autonomía fiscal a partir del incremento de la recaudación propia y a la armonización tributaria, mejorar la transparencia de la información de las cuentas públicas, actualizar la información catastral municipal así como los registros de la propiedad automotor;

La Nota N° 500/18 del Ejecutivo de la Municipalidad de Andacollo, con fecha de mesa de entradas 23 de abril de 2018; y

**CONSIDERANDO:**

Que por la difícil situación económica financiera por la que atraviesa el Municipio, se recurre a la asistencia financiera del Gobierno de la Provincia del Neuquén con el objeto de obtener recursos para cubrir los gastos conforme lo referido;

Que el Gobierno de la Provincia otorgará asistencia financiera a la Municipalidad de Andacollo a través del Convenio de Asistencia y colaboración entre el Gobierno de la Provincia del Neuquén y la Municipalidad de Andacollo, bajo la modalidad de Aportes Reintegrables con garantía de recursos coparticipables, que como Anexo forma parte de la presente;

Que el gobierno municipal solicita autorización al Concejo Deliberante para la suscripción del convenio, con garantía de recursos de coparticipación enmarcados en la Ley 2148, artículo 4° y Canon Extraordinario de Producción Ley 2615, artículo 7°;

Que, debe dictarse la norma legal según las atribuciones conferidas por la Ley N° 53;

**POR ELLO:**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE ANDACOLLO  
SANCIONA CON FUERZA DE  
ORDENANZA**

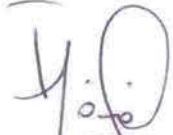
**ARTICULO 1°:** AUTORIZAR al Departamento Ejecutivo Municipal de Andacollo a suscribir con el Gobierno de la Provincia del Neuquén, en el marco del Convenio de Asistencia y Colaboración entre el Gobierno de la Provincia del Neuquén y la Municipalidad de Andacollo, periodo **ABRIL/2018 –ABRIL/2019**, en los términos y condiciones del Convenio que como ANEXO forma parte de la presente Norma, según esquema financiero de la administración municipal.

**ARTICULO 2°:** AUTORIZAR al Departamento Ejecutivo Municipal a afectar recursos con garantía de la coparticipación neta provincial (Artículo 4° de la Ley 2148 y Artículo 7° de la Ley 2615).

**ARTICULO 3°:** AUTORIZAR al Departamento Ejecutivo Municipal a endeudarse con el Gobierno de la Provincia del Neuquén, en el marco del presente Convenio y la autorización para afectar en pago de los Aportes Reintegrables, los recursos de coparticipación provincial (Artículo 4° de la Ley 2148 y Artículo 7° de la Ley 2615).-

**ARTICULO 4°:** Elévese copia al Departamento Ejecutivo Municipal, comuníquese, publíquese, cumplido, ARCHIVASE.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE ANDACOLLO, EN SESION ESPECIAL, A LOS VEINTISEIS DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, SEGÚN CONSTA EN ACTA N° 1000.

  
Elizabet Marilina FERNANDEZ  
Concejal MPN  
Honorable Concejo Deliberante de Andacollo



  
Jorge Ariel Ortega  
Vice Presidente  
Honorable Concejo Deliberante de Andacollo



**- ORDENANZA N° 2483/18-**  
**ANEXO**

**CONVENIO DE ASISTENCIA Y COLABORACION ENTRE EL GOBIERNO DE LA**  
**PROVINCIA DEL NEUQUÉN Y LA MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO**  
**PERIODO: ABRIL 2018 – ABRIL 2019**

Entre la PROVINCIA DEL NEUQUÉN, representada en este acto por el Señor Ministro de Economía e Infraestructura, Lic. Norberto Bruno, DNI: 13.322.887 en adelante **LA PROVINCIA** por una parte y el Municipio de ANDACOLLO, representado en este acto por el Intendente Sr. Ariel Aravena, DNI: 23.926.282 en adelante **EL MUNICIPIO**, por la otra parte, y ambas denominadas **Las Partes**, ACUERDAN suscribir el presente convenio con los objetivos de fijar pautas para un mejor comportamiento fiscal para los próximos años, en el marco del "Consenso Fiscal", y fortalecer la autonomía fiscal de cada jurisdicción. Para ello convienen las siguientes cláusulas y condiciones que se detallan a continuación:

**PRIMERA:** **Las Partes** ratifican los objetivos plasmados en el "Convenio Marco de Compromisos, Cooperación Mutua e Intercambio de Información con Municipios de la Provincia del Neuquén" celebrado en el año 2012 y los "Convenios de Asistencia y Colaboración" suscriptos posteriormente en 2013, 2014, 2015, 2016 y 2017 en pos del mejoramiento de la gestión municipal y buenas prácticas de gobierno, en especial lo referido al fortalecimiento de la autonomía fiscal a partir del incremento de la recaudación propia y a la armonización tributaria, mejorar la transparencia de la información de las cuentas públicas, actualizar la información catastral municipal así como los registros de la propiedad automotor.

**SEGUNDA:** **LA PROVINCIA**, podrá otorgar asistencia financiera al **MUNICIPIO**, con destino a **cubrir gastos por remuneración neta mensual del personal municipal y el Sueldo Anual Complementario**, teniendo en cuenta la planta del personal existente al 31 de marzo de 2018.

Dicha asistencia será perfeccionada a través de **Aportes Reintegrables** con garantía de recursos coparticipables (Artículo 4º Ley 2148) y Canon Extraordinario de Producción (Artículo 7º Ley 2615). El monto mensual de los Aportes será, como máximo, el resultante de la diferencia entre el total de la Remuneración Neta del personal (planta permanente, contratados con aportes, temporal y políticas, más ART, seguro de vida) y la Coparticipación Neta (Artículo 4º Ley 2148, y Artículo 7º de la Ley 2615) a percibir en idéntico mes.

**TERCERA:** **LA PROVINCIA** podrá otorgar asistencia, de acuerdo a la **disponibilidad financiera del tesoro provincial**, al **MUNICIPIO** para cubrir **otros gastos corrientes y de capital** con garantía de recursos coparticipables (Artículo 4º Ley 2148) y Canon Extraordinario de Producción (Artículo 7º Ley 2615). Para ello, será condición necesaria informar mensualmente la ejecución presupuestaria de los recursos y gastos (corrientes y de capital) de acuerdo a las pautas establecidas por la Subsecretaría de Ingresos Públicos.

**CUARTA:** Los Aportes Reintegrables que otorgue **LA PROVINCIA** conforme lo establecido en las Cláusulas Segunda y Tercera del presente Convenio, se harán efectivos una vez que **EL MUNICIPIO** obtenga la pertinente autorización del Concejo Deliberante a través de la correspondiente Ordenanza que debe contener: la aprobación del presente Convenio; la autorización a endeudarse con el Gobierno de la Provincia del Neuquén, en el marco del presente Convenio y la autorización para afectar en pago de los Aportes Reintegrables, los recursos de coparticipación provincial (Artículo 4º Ley 2148, y Artículo 7º de la Ley 2615).-

**QUINTA:** Será condición para el desembolso de los fondos, por parte de **LA PROVINCIA**, que **EL MUNICIPIO** de cumplimiento a los siguientes puntos:

1. Cargar mensualmente antes del día 25 de cada mes la **información de los recursos y gastos municipales ejecutados en el mes inmediato anterior**, a través de la oficina virtual de información fiscal (OVIF) creada a tal efecto en la página web del ministerio [www.haciendanqn.gob.ar/municipios](http://www.haciendanqn.gob.ar/municipios).
2. Enviar, en tiempo y forma, la **nómina del personal municipal** y su correspondiente **remuneración bruta mensual** a través del Formulario 931 de la AFIP.
3. Enviar mensualmente antes del día 25 de cada mes, la siguiente información:
  1. Detalle de la recaudación mensual por tributo municipal al mes próximo pasado, sus montos acumulados y comparación con igual período del año anterior, de acuerdo a la Planilla I adjunta.
  2. Detalle de personal y gasto salarial, de acuerdo a la Planilla II adjunta.





**SEXTA: EL MUNICIPIO** se compromete a:

1. Mantener actualizados los tributos municipales y en el caso de las tasas por servicios de acuerdo a la evolución del costo de su prestación ajustado por el Índice de Precios al Consumidor (IPC) Neuquén capital.
2. Elaborar el Proyecto de Ordenanza de Presupuesto de Recursos y Gastos y Ordenanza Impositiva, para el ejercicio fiscal 2019.
3. Analizar y evaluar la homogeneización del cobro de la alícuota del impuesto automotor (patentes).
4. Otorgar bonificaciones y/o descuentos por pago anticipado hasta el máximo del 10%.
5. Rendir, en tiempo y forma, el Fondo Federal Solidario del Primero y Segundo Semestre de 2018 antes del 15 de Julio de 2018 y antes del 15 de enero de 2019 respectivamente, ante el Tribunal de Cuentas de la Provincia.
6. Enviar la base de los contribuyentes del impuesto automotor, tasa retributiva de servicios y tasa de inspección, seguridad e higiene, incluyendo cuit/cuil, apellido y nombre de la/s persona/s física o jurídica y domicilio fiscal; a la Coordinación de Relaciones Fiscales con Municipios en soporte digital.
7. Enviar en formato excel la siguiente información: (información solicitada en función del pedido que está realizando – vía mail – nación (Dirección Nacional de Relaciones con Municipios)
  - Ejecución Presupuestaria 2017 (antes del 30 de Abril de 2018)
  - Presupuesto 2018 (antes del 30 de Abril de 2018)
  - Planta de personal al 31 de marzo, al 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre del 2017 y del 2018.
  - Stock de deuda por semestre (monto, proveedor, tiempo).

**SEPTIMA: LA PROVINCIA** se compromete con los Municipios a:

- Suministrar la actualización de la proyección de las estimaciones de las transferencias automáticas a municipios 2018/2019.-
- Poner a disposición el programa de Asistencia tecnológica, a través del cual se provee el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) comprendido por los módulos de Administración Financiera (AFI), Administración Tributaria (RENTAS) y Administración de Recursos Humanos (RRHH).
- Capacitar y colaborar en temas relacionados con: elaboración del presupuesto, administración de recursos humanos, análisis y elaboración de proyectos de inversión de pequeña envergadura.

**OCTAVA: LA PROVINCIA** podrá transformar, total o parcialmente, los Aportes Reintegrables en Aportes No Reintegrables, en la medida que verifique un incremento real en la recaudación municipal y/o una mejora en el resultado económico del presupuesto municipal, y de acuerdo al grado de cumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente Convenio por parte de **EL MUNICIPIO** cuyo análisis será efectuado por la Coordinación de Relaciones Fiscales con Municipios, dependiente de la Subsecretaría de Ingresos Públicos del Ministerio de Economía e Infraestructura.

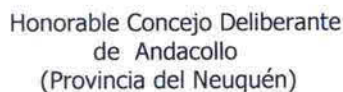
**NOVENA:** La devolución de los Aportes Reintegrables será efectuada con el veinticinco por ciento (25%) del incremento de la Coparticipación Provincial (Artículo 4º Ley Provincial 2148), y "Canon Extraordinario de Producción" (Artículo 7º Ley Provincial 2615), que se produzcan en el futuro respecto al promedio bruto mensual que le corresponde a **EL MUNICIPIO** por dichos conceptos en el trimestre anterior a la fecha de la publicación de la norma legal que evaluará el presente Convenio en el Boletín Oficial. El descuento se efectuará en el mismo período en que se produzca el incremento previsto.-

**DECIMA:** El presente convenio tendrá vigencia entre los **meses de Abril de 2018 a Abril de 2019.**

**DÉCIMA PRIMERA:** Para todos los efectos legales que pudieran emanar del presente Convenio, "las partes" aceptan la competencia especial del Artículo 241º Inciso b) de la Constitución Provincial. A ese fin, "LAS PARTES" constituyen domicilio legal en los indicados ut supra.-----

Prevía lectura y ratificación de los términos precedentes y en prueba de conformidad, se firman DOS (2) ejemplares de idéntico tenor en la ciudad de Neuquén capital a los ..... días del mes de Abril de 2018





**- ORDENANZA N° 2483/18-**  
**ANEXO**

| DETALLE DE PERSONAL Y GASTO SALARIAL                                                              |                   |                      |               |                              |                              |                             |                              |                              |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|---------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| Responsable de la información: ..... Tel: ..... E mail: .....                                     |                   |                      |               |                              |                              |                             |                              |                              |  |
| PERSONAL DE PLANTA POLITICA                                                                       |                   |                      |               |                              |                              |                             |                              |                              |  |
| CUIL                                                                                              | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA MARZO 2017 | REMUNERACION NETA ABRIL 2017 | REMUNERACION NETA MAYO 2019 | REMUNERACION NETA JUNIO 2017 | REMUNERACION NETA JULIO 2017 |  |
|                                                                                                   |                   |                      |               | TOTAL                        |                              |                             |                              |                              |  |
| PERSONAL DE PLANTA PERMANENTE                                                                     |                   |                      |               |                              |                              |                             |                              |                              |  |
| CUIL                                                                                              | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA MARZO 2017 | REMUNERACION NETA ABRIL 2017 | REMUNERACION NETA MAYO 2019 | REMUNERACION NETA JUNIO 2017 | REMUNERACION NETA JULIO 2017 |  |
|                                                                                                   |                   |                      |               | TOTAL                        |                              |                             |                              |                              |  |
| PERSONAL DE PLANTA TEMPORARIA                                                                     |                   |                      |               |                              |                              |                             |                              |                              |  |
| CUIL                                                                                              | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA MARZO 2017 | REMUNERACION NETA ABRIL 2017 | REMUNERACION NETA MAYO 2019 | REMUNERACION NETA JUNIO 2017 | REMUNERACION NETA JULIO 2017 |  |
|                                                                                                   |                   |                      |               | TOTAL                        |                              |                             |                              |                              |  |
| PERSONAL QUE COBRA POR CONTRATO                                                                   |                   |                      |               |                              |                              |                             |                              |                              |  |
| CUIL                                                                                              | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA MARZO 2017 | REMUNERACION NETA ABRIL 2017 | REMUNERACION NETA MAYO 2019 | REMUNERACION NETA JUNIO 2017 | REMUNERACION NETA JULIO 2017 |  |
|                                                                                                   |                   |                      |               | TOTAL                        |                              |                             |                              |                              |  |
| PERSONAL QUE CONTRAPRESTA PERCIBIENDO RETRIBUCION POR SUBSIDIO                                    |                   |                      |               |                              |                              |                             |                              |                              |  |
| CUIL                                                                                              | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA MARZO 2017 | REMUNERACION NETA ABRIL 2017 | REMUNERACION NETA MAYO 2019 | REMUNERACION NETA JUNIO 2017 | REMUNERACION NETA JULIO 2017 |  |
|                                                                                                   |                   |                      |               | TOTAL                        |                              |                             |                              |                              |  |
| PERSONAL QUE PRESTA SERVICIOS NO INCLUIDOS EN NINGUNA DE LAS OPCIONES ANTERIORES                  |                   |                      |               |                              |                              |                             |                              |                              |  |
| CUIL                                                                                              | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA MARZO 2017 | REMUNERACION NETA ABRIL 2017 | REMUNERACION NETA MAYO 2019 | REMUNERACION NETA JUNIO 2017 | REMUNERACION NETA JULIO 2017 |  |
|                                                                                                   |                   |                      |               | TOTAL                        |                              |                             |                              |                              |  |
| REMUNERACION NETA TOTAL<br>COSTO ART<br>SEGUROS DE VIDA<br>TOTAL REMUNERACION NETA + SEGURO + ART |                   |                      |               |                              |                              |                             |                              |                              |  |



